

Принято  
Педагогическим советом  
протокол №1 от 29.08.2020 г

Утверждено  
Приказ № 60 от 31.08.2020 г  
Директор МБОУ «Урахчинская ООШ»  
Ж.А.Мустафина



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о классном уголке**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Урахчинская основная общеобразовательная школа»**

**Общие положения**

- 1.1. Положение о классном уголке регламентирует оформление классных уголков, а так же их проверку.
- 1.2. Классный школьный уголок одно из составляющих воспитательной системы. В оформлении классного уголка должны быть задействованы все учащиеся класса, так как это даёт сплоченность коллектива и воспитывает чувство ответственности перед одноклассниками. Обновлять данные классного уголка необходимо еженедельно.
- 1.3. Оформление и ведение классного уголка является основной формой воспитательной работы с учащимися и способом позиционирования классного коллектива в едином воспитательном пространстве школы.

**II. Цель и задачи.**

**Цель:**

Отражение жизни классного коллектива, воспитание чувства коллективизма. Сопровождение и отражение результативности образовательного процесса

**Задачи:**

- духовно-нравственное развитие личности обучающихся класса, формирование навыков командного взаимодействия и коммуникативных компетенций, сплочение ученического коллектива;
- демонстрация позитивной школьной позиции, развитие критического мышления, отражение деятельности класса и его участие в общешкольной жизни;
- воспитание у обучающихся общей культуры и активной жизненной позиции;

**3. Основные требования к оформлению уголков:**

- 3.1. *Общая идея.* Классный уголок
- 3.2. *Творческий подход.* Каждый классный уголок – это «портрет» класса, отражающий его особенности.
- 3.3. *Разноплановость.* Классный уголок должен представлять учащемуся всю необходимую ему информацию о жизни класса.
- 3.4. *Практическая направленность.* Вся представленная в классном уголке информация должна быть нужной для учащегося и касаться жизни класса.

**3.4. Практическая направленность.** Вся представленная в классном уголке информация должна быть нужной для учащегося и касаться жизни класса.

**3.5. Эстетичность в оформлении.** Классный уголок должен быть ярким, запоминающимся, но не отвлекающим внимание от представленной в нем информации.

**3.6. Участие учащихся.** Обязательное участие детей в создании классного уголка. Это позволит учащимся проявить свой творческий потенциал и таланты.

**3.7. Эстетичность.**

**3.8. Грамотность.**

**3.9. Своевременное обновление информации.**

**3.10. Соответствие информации возрастным особенностям школьников.**

## **4. Структура классного уголка**

### **4.1. Обязательные рубрики**

- Название классного коллектива.
- Девиз работы коллектива (краткое выражение, выражающее цели и ценности коллектива).
- Песня
- Список актива классного коллектива с обязанностями и поручениями.
- План внеурочной работы (на месяц).
- График дежурства
- «Наши достижения» (успехи в учебе, победы в спорте и внеурочных мероприятиях).
- «Это мы!» (фотография класса)
- Список телефонов экстренных служб, телефоны доверия.

### **4.2. Необязательные рубрики**

- Эмблема (символический рисунок, отражающий сущность названия, девиза, традиций и основных направлений работы).
- Экран соревнований.
- Рубрика «Поздравляем».
- Законы или правила членов коллектива.
- Структура классного коллектива (схематически изображенная).
- Рубрика «Это интересно» (правовая информация, информация о здоровом образе жизни).

## **5. Сроки оформления классного уголка**

Классный уголок должен быть оформлен в срок до 15 сентября текущего года.

## **6. Ответственность**

**6.1.** Классный руководитель обязан организовать и координировать работу учащихся своего класса по оформлению и ведению классного уголка.

**6.2.** Контроль выполнения требований к содержанию и оформлению классного уголка осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

## **7. Проверка уголков**

**7.1.** Проверка классных уголков проводится с целью выявления лучшего классного уголка (в начальном звене, в среднем, в старшем), а также улучшения работы по оформлению уголков, повышению качества отражения жизни классного коллектива.

**7.2.** Проверка классных уголков проводится 1 раз в полугодие.